

VEDLEGG 3: OPPDRAGSGIVERS BESKRIVELSE AV KONSULENTBISTAND

1 BAKGRUNN FOR BISTANDEN

Næringslivets Hovedorganisasjon (NHO) er Norges største fellesskap for bedrifter. Vi representerer et stort mangfold av jobbskapere fra hele landet. NHO har over 33 000 medlemsbedrifter. Ved politisk påvirkning, gjennomslag i forhandlinger og attraktive medlemstjenester skal NHO bidra til lønnsomhet i medlemsbedriftene.

Gjennom NHOs internasjonale samarbeidsprogram (ICP) styrker vi arbeidsgiverorganisasjoner i land i Afrika, Latin Amerika og Asia slik at de kan bidra til et anstendig arbeidsliv i sine land samt sørge for robuste bedrifter som kan sikre arbeidsplasser og stabil vekst i det Globale Sør. Våre prosjekter er finansiert av Norad og Utenriksdepartementet og fokuserer på anstendig arbeid, likestilling, jobbskaping, yrkesopplæring, sosial dialog mellom partene i partnerland og forbedrede rammebetingelser for næringslivet. Vi har prosjektsamarbeid med følgende land: Ghana, Tanzania, Kenya, Uganda, Etiopia, Tunisia, Vietnam, Kina, Jordan og Colombia.

2 BISTANDENS OMFANG

Leverandøren skal levere kursmoduler i ISO 37001 Anti-Bribery Management Systems til NHOs partnerorganisasjoner og deres medlemsbedrifter.

I 2024 ønskes det at leverandøren starter med leveranser i Tunisia, men i påfølgende år planlegges også leveranser hovedsakelig i Ghana, Kenya, Tanzania. Colombia, Etiopia og Vietnam kan også vurderes etter hvert.

Tunisia vil være en pilot i 2024 som vil omfatte alle 4 leveranser på fransk. Fra 2025 – 27 vil piloten fra Tunisia skaleres til de ovennevnte land gjennom spesifikke avrop, som vil konkretisere omfang av leveransen til de respektive landene.

Prosjektet er finansiert av midler fra Norad.

3 BESKRIVELSE AV LEVERANSEN

Leverandøren skal levere kursmoduler i ISO 37001 Anti-Bribery Management Systems i NHOs partnerland, samt kunne bistå partnerorganisasjoner i GAP-analyser og rådgivningstjenester. Alle tjenestene skal kunne leveres på engelsk, fransk og spansk.

Tjenestene som ønskes tilbudt er:

1) Nettbasert innføringskurs i ISO 37001

- Kurset skal være interaktivt.
- Kurset skal ha en avsluttende prøve.
- Kurset skal være generisk og ikke tilpasset enkeltland.

2) Gjennomføring av GAP analyse av partnerorganisasjoner

- Analysen skal gi organisasjonen en rapport og gjennomgang av denne for å forstå hvilke svakheter som må adresseres for å kunne starte en mulig sertifisering i henhold til ISO 37001 av organisasjonen.

3) Praktisk "training of trainers" kurs med mulighet for sertifisering

- Kursholder skal lære opp nye kursholdere som skal gjøres i stand til å holde fysiske introkurs i ISO 37001 for kollegaer eller ansatte i medlemsbedrifter.
- Dette kurset skal gis via en praktisk gjennomføring av et kurs for interne eller eksterne deltakere.
- Kurset skal inkludere forberedelser, gjennomføring av et kurs samt evaluering og etterarbeid.
- Kursene skal være tilpasset lokal kontekst og kultur

4) Klasseromsundervisning i ISO 37001 til bedrifter

- Kurset skal leveres på engelsk, fransk, og spansk.
- Kursene skal være tilpasset lokal kontekst og kultur.
- Kursene skal være interaktive og skal oppfylle følgende mål:
 - 1) Gi en grundigere kunnskap i ISO 37001 og "best practice" for virksomheter.
 - 2) Gi kursdeltakerne opplæring i verktøy for å gjennomføre introkurs i ISO 37001 for kollegaer eller ansatte i medlemsbedrifter.

Tilbyder kan foreslå endringer i oppsettet over basert på egne erfaringer så lenge det redegjøres for vurderingene.

4 LEVERING AV BISTANDEN

Kontrakten inngås mellom NHO og leverandør som skal benytte sine egne konsulenter i de respektive landene.

Bistanden blir i all hovedsak levert i partnerland, med unntak av utviklingen av kursmateriell. Kursholderne skal være lokale kursholdere fra partnerlandene. De skal beherske lokale språk og besitte nødvendig kulturell forståelse fra partnerlandet.

5 KRAV TIL LEVERANDØREN

5.1 Kompetansekrav til leverandøren/leverandørens konsulenter

- Høyere utdannelse
- Relevant erfaring innen å utvikle, arrangere og gjennomføre kurs
- Erfaring fra å utdanne og sertifisere kursholdere er et pluss
- God erfaring fra prosjektledelse
- Gode kommunikasjonskunnskaper
- Evne til å skape et positivt og inkluderende læringsmiljø for alle deltakerne
- Gode språkkunnskaper i engelsk, spansk og fransk

5.2 Personlige krav til Konsulenten

- God kjennskap til utfordringer relatert til bestikklser og korrupsjon i landene aktivitetene skal utføres
- Må kunne utvise kultursensitivitet og være interessert i å arbeide i et internasjonalt miljø
- God på å samarbeide med kollegaer, både lokalt og internasjonalt
- God på å planlegge i god tid og overholde frister
- Liker å dele kompetanse og bidra til kompetanseheving
- Er ansvarlig, leverer høy kvalitet på sitt arbeid og representerer Oppdragsgiver på en god måte